

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги щодо зняття з обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування

Управління Держпраці у Рівненській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження	Управління Держпраці у Рівненській області: 33028, м. Рівне, вул. Лермонтова, 7 Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: 33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
2	Інформація щодо режиму роботи	Управління Держпраці у Рівненській області: Понеділок – четвер: 8.30 – 17.30 П'ятниця: 8.30 – 16.45 Обідня перерва: 13.00 – 13.45 Субота, неділя вихідний Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: Понеділок, середа, четвер: 9.00 – 18.00 Вівторок: 9.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 – 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Управління Держпраці у Рівненській області: телефон / факс: (0362) 636 070, тел. 636 226 e-mail: 17rv@dsp.gov.ua веб-сайт: rv.dsp.gov.ua Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради: тел/факс (0362) 648 922; тел. 648 933; 648 921; 648 929 e-mail: cnap.rivne@ukr.net, edo-rivne@ukr.net веб-сайт: http://www.cnaprv.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про дорожній рух»; Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 06.01.2010 №8 «Про затвердження порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів» (далі Порядок) Розпорядження Кабінету Міністрів України від,

		16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 1021-р «Питання Державної служби з питань праці» Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.2020 № 617 «Зміни, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Держгірпромнагляду України від 27.01.2010 № 9 «Про затвердження Порядку проведення державного технічного огляду великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.02.2010 за № 163/17458. Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 №340 «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.04.2015 за № 438/26883
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення юридичних та фізичних осіб, які є власниками технологічних транспортних засобів або використовують їх на законних підставах (далі - заявник) з заявою про зняття з обліку.
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них	1. Письмова заява власника (згідно з додатками 1 і 2 до Порядку). 2. Свідоцтво про реєстрацію технологічного транспортного засобу. 3. Акт технічного огляду технологічного транспортного засобу або акт на списання основних засобів, заява —для фізичних осіб. 4. Акт ліквідації основних засобів. 5. Письмова згода всіх виявлених обтяжувачів-<u>для технологічного транспортного засобу, який перебуває у податковій заставі, під арештом, заставі або є предметом іншого обтяження.</u> 6.Посвідчені в установленому порядку документи, що підтверджують факт втрати - <u>у разі втрати свідоцтва про реєстрацію на технологічні транспортні засоби, які непридатні до подальшого використання та вибраковуються (списуються).</u>
9	Порядок і спосіб подання документів, необхідних для	Заявник (уповноважена особа) подає письмову заяву, з доданими до неї документами, або

	отримання адміністративної послуги	надсилає поштовим відправленням у ЦНАП.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.1	Нормативно-правовий акт, на підставі якого стягується плата	Відсутній
10.2	Розмір і порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Не вноситься
11	Строк надання адміністративної послуги	Строк законодавством не встановлено. Не перевищує 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги
12	Результат надання адміністративної послуги	У разі зняття технологічного транспортного засобу з обліку - видача Свідоцтва про реєстрацію технологічного транспортного засобу з відміткою «Знято з обліку». У разі зняття технологічного транспортного засобу з обліку, у зв'язку з непридатністю до подальшого використання: та його вибракуванням (списанням) — видача копії Свідоцтва про реєстрацію технологічного транспортного засобу з відміткою «Знято з обліку», завіреної суб'єктом надання адміністративної послуги. У разі надання неповного пакету документів, визначених Порядком, та/або їх оформлення з порушенням вимог чинного законодавства, або який перебуває у податковій заставі, заставі, під арештом або є предметом іншого обтяження та в інших випадках, передбачених законодавством – письмова відповідь власнику із зазначенням причин, що унеможливають надання послуги та документи, які додавались до заяви.
13	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Отримується роботодавцем особисто (уповноваженою ним особою) або надсилається поштовим відправленням ЦНАП.
14	Примітка	Не допускається зняття з обліку технологічного транспортного засобу, на який накладено арешт чи заборону на зняття його з обліку, та. в інших випадках, передбачених законодавством. Зняття технологічного транспортного засобу з обліку у зв'язку з його відчуженням здійснюється тільки після технічного огляду транспортного засобу з метою звірки відповідності агрегатів, що мають ідентифікаційні номери, обліковим даним. Зняття технологічного транспортного засобу з

		обліку у зв'язку з непридатністю до подальшого використання та його вибракуванням (списанням) здійснюється без технічного огляду транспортного засобу. Вибракування (списання) технологічного транспортного засобу, що належить юридичній особі, підтверджується актом на списання (ліквідацію) основних засобів, а фізичній особі - її заявою. При цьому свідоцтво про реєстрацію таких ТТЗ здається управлінню Держпраці у Рівненській області. Технічний огляд технологічних транспортних засобів проводиться експертними організаціями, які мають підтверджену компетенцію для провадження інспекційної діяльності як третя сторона відповідно до законодавства. Технологічні транспортні засоби без ідентифікаційних номерів або з підробленими ідентифікаційними номерами вузлів і агрегатів не підлягають реєстрації, перереєстрації чи зняттю з обліку Відповідальність за достовірність поданих на реєстрацію документів або їх копій несе власник технологічного транспортного засобу згідно із законодавством.
--	--	--